

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 15

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BoligNæstvedKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 015 Pilegården 2**Frøstjernevej 46-92, Snerlevej 21-83, Snerlevej 177-18
4700 Næstved**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		7.968	99	1	99
Almene ungdomsboliger		1.020	34	1	34
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		8.988	133		133
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	1.020	34		
	2	1.488	25		
	3	4.675	55		
	4	1.805	19		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		8.988	133,0		133,0

Matrikel nr. og tekst:	7 fu, Holsted by, Herlufsholm
BBR-ejendomsnr.:	26635

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	133	7.968	01-07-1987	01-07-1987
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	24	720		
Boliger i tæt / lav byggeri	109	8.268		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	842,84
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2023
Forhøjelse pr. m ² i kr.	23,48
Forhøjelse i %	2,87
Forhøjelse på årsbasis	211.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		UDGIFTER		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	3.100.238	3.109.000	3.116.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	543.223	543.000	543.000
107		Vandafgift	26.221	105.000	89.000
109		Renovation	489.698	525.000	493.000
110		Forsikringer	123.555	118.000	134.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	47.512	74.000	105.000
		3. Målerpasning m.v.	57.322	65.000	47.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	498.750	499.000	519.000
		2. Dispositionsfond	82.593	80.000	88.000
		3. Arbejdskapital	23.408	23.000	25.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.892.282	2.032.000	2.043.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	808.039	812.000	896.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	470.202	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	2.164.285	1.206.000	1.217.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.400.000	-1.206.000	-1.217.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	96.969	110.000	100.000
		2. Dækket af henlæggelser	-96.969	-110.000	-100.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	30.826	20.000	20.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	50.806	35.000	65.000
119	*	Diverse udgifter	50.268	56.000	49.000
119.9		Variable udgifter i alt	2.174.427	973.000	1.080.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		Henlæggelser		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.400.000	1.400.000	1.570.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	75.000	75.000	100.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	47.000	47.000	47.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.522.000	1.522.000	1.717.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	8.688.946	7.636.000	7.956.000
		Ekstraordinære udgifter			
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	216.427	217.000	217.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	3.809	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-3.809	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	66.695	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-47.481	0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond	-19.214	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	3.510	19.000	0
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	14.422	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	82	0	0
136		Beboerrådgivere m.v.	177.840	170.000	175.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	412.281	406.000	392.000
139		Udgifter i alt	9.101.227	8.042.000	8.348.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	6.896.184	6.895.000	7.188.000
		1. Kollektiv råderet	216.427	217.000	217.000
		2. Almene ungdomsboliger	679.728	680.000	717.000
202	*	Renter	14.422	0	13.000
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	100	0	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	12.050	16.000	16.000
		6. Overført fra samlet resultat	63.700	64.000	22.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	7.882.611	7.872.000	8.173.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	177.840	170.000	175.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	10.108	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	187.948	170.000	175.000
209		Indtægter i alt	8.070.559	8.042.000	8.348.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	1.030.668	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	9.101.227	8.042.000	8.348.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 102.000.000	66.674.837	66.674.837
		2. Heraf grundværdi kr. 23.685.000		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	21.423.602	21.172.550
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	88.098.439	87.847.387
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v. 2.409.178	2.409.178	2.625.605
304.9		Anlægsaktiver i alt	90.507.617	90.472.992
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 26.293		27.720
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.685.227		1.568.542
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 906.878 943.529		902.370
		6. Andre debitorer 761		0
		7. Forudbetalte udgifter 3.668	2.659.477	4.131
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	0	485.012
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.659.477	2.987.774
310		Aktiver i alt	93.167.094	93.460.767

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.414.422	1.400.000
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	146.203	168.172
405	*	Tab ved fraflytning	48.074	48.555
406.9		Henlæggelser i alt	1.608.699	1.616.727
407	*	Opsamlet resultat +/-	-1.072.069	22.299
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	536.631	1.639.027
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit 2.852.302		2.809.898
		Landsbyggefonden 11.309.513	14.161.815	11.309.513
409		Beboerindskud 1.171.680	1.171.680	1.171.680
411		Afskrivningskonto for ejendommen 72.764.944	72.764.944	72.556.296
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	88.098.439	87.847.387
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning 791.417	791.417	721.518
417		Langfristet gæld i alt	88.889.856	88.568.905
		Kortfristet gæld		
418		Gæld til boligorganisationen	704.535	0
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.141.275	1.855.625
421	*	Skyldige omkostninger	836.259	1.327.951
422		Mellemregning med fraflytter	0	1.129
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	58.539	68.130
426		Kortfristet gæld i alt	3.740.608	3.252.835
430		Passiver i alt	93.167.094	93.460.767

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
101-105	Nettokapitaludgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	Prioritering ved indekslån:			
	101.1 Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	208.648	391.000	390.000
	101.2 Prioritetsrenter	165.419	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	7.107	0	0
	104.1 - Afdragsbidrag	-22.355	-22.000	-21.000
	104.2 - Rentebidrag	-172.527	-174.000	-167.000
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	971.315	971.000	971.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	1.942.630	1.943.000	1.943.000
	Nettokapitaludgifter i alt	3.100.238	3.109.000	3.116.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	133,00 lejemålsenheder á kr. 3.750	498.750	499.000	519.000
	1.2 Dispositionsfond			
	133,00 lejemålsenheder á kr. 621	82.593	80.000	88.000
	1.3 Arbejdskapital			
	133,00 lejemålsenheder á kr. 176	23.408	23.000	25.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	604.751	602.000	632.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	739.504	750.000	821.000
	3. Drift af ejendomskontor	68.535	62.000	75.000
	Renholdelse i alt	808.039	812.000	896.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	195.846	50.000	50.000
	2. Bygning, klimaskærm	161.025	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	47.411	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	53.695	0	0
	6. Materiel	12.224	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	470.202	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	507.358	382.000	313.000
	2. Bygning, klimaskærm	90.914	119.000	119.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.192.994	488.200	416.500
	4. Bygning, fælles, indvendig	18.136	5.000	5.000
	5. Bygning, tekniske installationer	246.752	150.000	240.500
	6. Materiel	108.132	61.800	123.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	2.164.285	1.206.000	1.217.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
118/ 203	Drift fællesvaskeri 1. Udgifter (konto 118.1) 2. Indtægter (konto 203.2)	30.826 100	<i>ej revideret</i> 20.000 0	<i>ej revideret</i> 20.000 0
	Drift af fællesvaskeri	-30.726	-20.000	-20.000
119	Diverse udgifter 1. Kontingent BL 2. Beboeraktiviteter 4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb 5. Kursus afd.bestyrelsen	21.301 20.000 2.095 6.872	21.000 20.000 15.000 0	22.000 20.000 2.000 5.000
	Diverse udgifter i alt	50.268	56.000	49.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år. 1. Diverse	82	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	82	0	0
202	Renter 1. Mellemregning med boligorganisationen 2. Kursgevinst	0 14.422	0 0	13.000 0
	Renter i alt	14.422	0	13.000
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte 5. Støtte startboliger	177.840	170.000	175.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	177.840	170.000	175.000
206	Korrektioner tidligere år 1. Målerhonorar 2021+2022 1. Diverse 1. Tilbagebetaling Brunata 2. Indbetaling tidligere afskrevet	6.172 633 3.299 3	0 0 0 0	0 0 0 0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	10.108	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
303.1	Forbedringsarbejde		
303.01	Nye køkkener - kollektiv råderet		
	Saldo primo	294.926	
	Årets afskrivning	-49.027	
	Saldo ultimo	245.899	294.926
	Arbejdet er finansieret af egne midler og afskrives årligt.		
303.02	Nye badeværelser - kollektiv råderet		
	Saldo primo	2.330.679	
	Årets afskrivning	-167.400	
	Saldo ultimo	2.163.279	2.330.679
	Arbejdet er finansieret af egne midler og afskrives årligt.		
	Forbedringsarbejder i alt	2.409.178	2.625.605
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	24.459	25.076
	2. Afdrag gammel gæld	1.834	2
	3. Restance	0	2.642
	Leje inkl. varme i alt	26.293	27.720
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	762.407	588.862
	3. Varmeregnskab	922.820	979.680
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.685.227	1.568.542

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	1.400.000	2.701.886
	Henlagt i året	1.400.000	1.400.000
	Forbrugt i året	-1.400.000	-2.691.763
	Kursregulering	14.422	-88.433
	Ekstra henlæggelse - Kursregulering	0	78.309
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	1.414.422	1.400.000
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	168.172	159.671
	Henlagt i året	75.000	60.000
	Forbrugt i året	-96.969	-51.499
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	146.203	168.172
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	48.555	15.857
	Henlagt i året	47.000	30.000
	Forbrugt i året	-47.481	2.699
	Tab ved fraflytning i alt	48.074	48.555
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	22.299	240.742
	Årets underskud (konto 210)	-1.030.668	-126.247
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-63.700	-92.196
	Resultatkonto i alt	-1.072.069	22.299
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.265.550	992.760
	Vandregnskab	875.725	862.865
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.141.275	1.855.625
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	612.498	616.556
	2. Afsatte feriepenge	26.979	20.457
	4. Skyldige kreditorer	196.782	690.939
	Skyldige omkostninger i alt	836.259	1.327.951
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	48.221	26.068
	3. Indskud	10.318	42.062
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	58.539	68.130

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 015 Pilegården 2 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Rikke Degn

Camilla Grøn Slott

Maja Haagen Rasmussen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 22. maj 2024

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Maria Degn Hansen

Underskriver

Serienummer: 9c25fb20-efe8-45c6-a859-a2241abcff6d

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-22 10:21:45 UTC



Navnet er skjult

Underskriver

Serienummer: 3853f31f-2bf2-4052-b9d2-ae4477da0677

IP: 83.74.xxx.xxx

2024-04-24 14:14:01 UTC



Camilla Grøn Slott

Underskriver

Serienummer: 375f49f3-e782-4dd8-8f16-be17cb32da66

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-26 16:24:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

Penneo dokumentid: KJENQAG8F4E2E4W4Q1Y5B0E3DXEA-ODJBE

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-05-07 06:59:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: NJENQ-GSF4P-BAKHA-YSDMP-3DX5A-CDVSE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**